**ФОРМИРОВНИЕ ПЛАНА ПРИЕМА**

План приема лиц для получения научно-ориентированного образования в аспирантуре, докторантуре, соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за счет средств республиканского бюджета на текущий год и прогнозные показатели приема на следующий год формируются по заявкам от подразделений Белорусского государственного университета (далее - БГУ), а также организаций, имеющих потребность в подготовке научных работников высшей квалификации.

        Для включения в уточненный план приема лиц для получения научно-ориентированного образования в аспирантуре, докторантуре, соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за счет средств республиканского бюджета на текущий год необходимо:

1. Согласовать вопрос обучения по необходимой специальности кандидатуры с деканом (заместителем декана по научной работе) факультета БГУ.
2. Получив согласие руководства факультета БГУ:

       Организация-заказчик государственной формы собственности, находящаяся в подчинении Министерства образования Республики Беларусь, обращается письмом на имя ректора БГУ ([Приложение 1](https://bsu.by/upload/All_units/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%201.docx)), в котором необходимо указать:

* шифр и наименование отрасли науки;
* шифр и наименование специальности;
* форму обучения:

            - в аспирантуре (дневная, заочная или соискательство),

            - в докторантуре (дневная или соискательство);

* для кого (ФИО, должность поступающего);
* согласование вопроса поступления с руководством соответствующего факультета БГУ (ФИО, должность, факультет);
* предполагаемого научного руководителя для поступающих в аспирантуру, научного консультанта для поступающих в докторантуру (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность);
* предполагаемую тему диссертации;
* гарантию подписания трехстороннего договора.

        Организация-заказчик государственной формы собственности, не находящаяся в подчинении Министерства образования Республики Беларусь, подает 2 заявки:

        Первую заявку оформляют письмом в вышестоящую организацию по ведомственной подчиненности с ходатайством о включении места в план приема лиц для получения научно-ориентированного образования в аспирантуре, докторантуре, соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за счет средств республиканского бюджета Министерства образования Республики Беларусь на текущий год ([Приложение 2](https://bsu.by/upload/All_units/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202.docx)), в котором необходимо указать:

* организацию-исполнителя;
* шифр и наименование отрасли науки;
* шифр и наименование специальности;
* форму обучения:

            - в аспирантуре (дневная, заочная или соискательство),

            - в докторантуре (дневная или соискательство);

* для кого (ФИО, должность поступающего, наименование организации - без сокращений);
* согласование вопроса поступления с организацией-исполнителем;
* обоснование потребности в подготовке научного работника высшей квалификации;
* гарантию подписания трехстороннего договора.

Вторую заявку оформляют письмом на имя ректора БГУ ([Приложение 3](https://bsu.by/upload/All_units/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%203.docx)), в котором необходимо указать:

* шифр и наименование отрасли науки;
* шифр и наименование специальности;
* форму обучения:

            - в аспирантуре (дневная, заочная или соискательство),

            - в докторантуре (дневная или соискательство);

* для кого (ФИО, должность поступающего);
* согласование вопроса поступления с руководством соответствующего факультета БГУ (ФИО, должность, факультет);
* предполагаемого научного руководителя для поступающих в аспирантуру, научного консультанта для поступающих в докторантуру (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность);
* предполагаемую тему диссертации;
* гарантию подписания трехстороннего договора;
* информацию об обращении в вышестоящую организацию по ведомственной подчиненности (организация, дата обращения, № письма).

 Организация-заказчик негосударственной формы собственности подает 2 заявки:

          Первую заявку оформляет письмом в Комитет по образованию Минского городского исполнительного комитета по адресу ул. Тимирязева, 9А, 220004, г. Минск, телефон для справок +375 (17) 374-24-45 (для иногородних в областной исполнительный комитет по месту регистрации организации-заказчика) с ходатайством о включении места в план приема лиц для получения научно-ориентированного образования в аспирантуре, докторантуре, соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за счет средств республиканского бюджета Министерства образования Республики Беларусь на текущий год ([Приложение 2](https://bsu.by/upload/All_units/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202.docx)), в котором необходимо указать:

* организацию-исполнителя;
* шифр и наименование отрасли науки;
* шифр и наименование специальности;
* форму обучения:

            - в аспирантуре (дневная, заочная или соискательство),

            - в докторантуре (дневная или соискательство);

* для кого (ФИО, должность поступающего, наименование организации - без сокращений);
* согласование вопроса поступления с организацией-исполнителем;
* обоснование потребности в подготовке научного работника высшей квалификации с приложением документов об образовании;
* гарантию подписания трехстороннего договора.

          Вторую заявку оформляют письмом на имя ректора БГУ ([Приложение 3](https://bsu.by/upload/All_units/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%203.docx)), в котором необходимо указать:

* шифр и наименование отрасли науки;
* шифр и наименование специальности;
* форму обучения:

            - в аспирантуре (дневная, заочная или соискательство),

            - в докторантуре (дневная или соискательство);

* для кого (ФИО, должность поступающего);
* согласование вопроса поступления с руководством соответствующего факультета БГУ (ФИО, должность, факультет);
* предполагаемого научного руководителя для поступающих в докторантуру (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность);
* предполагаемую тему диссертации;
* гарантию подписания трехстороннего договора;
* информацию об обращении в вышестоящую организацию по ведомственной подчиненности (организация, дата обращения, № письма).

Важно!!!  Вышестоящая организация, в ведомственной подчиненности которой находится организация-заказчик, имеющая потребность в подготовке научных работников высшей квалификации, до 1 марта текущего года обращается письмом в Министерство образования Республики Беларусь с ходатайством о включении места для конкретной организации в План приема лиц для получения научно-ориентированного образования в аспирантуре, докторантуре, соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за счет средств республиканского бюджета Министерства образования Республики Беларусь.

Обязательные требования!

При заявке мест на дневную и заочную формы обучения должны быть сданы кандидатские экзамены по философии и методологии науки, иностранному языку и дифференцированный зачет по основам информационных технологий.

При заявке мест на заочную форму обучения и форму соискательства необходим стаж практической работы на должностях, требующих наличия высшего образования, не менее двух лет.

При заявке мест по педагогической отрасли наук необходимо иметь высшее педагогическое образование.

Заявки в уточненный план приема лиц для получения научно-ориентированного образования в аспирантуре, докторантуре, соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за счет средств республиканского бюджета на текущий год принимаются до 28 февраля текущего года.

Заявки в прогнозные показатели приема на следующий год оформляются аналогично в срок до 1 апреля текущего года.

Заявки принимаются в отделе аспирантуры и докторантуры БГУ (ул. Бобруйская, 9, каб. 414, 220030 г. Минск) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Заявку можно отправить на бумажном носителе почтой или по СМДО "Дело".

Телефон для справок: + 375 (17) 209-51-73, +375 (17) 209-50-24.

[Смотреть](https://bsu.by/upload/All_units/%D0%A1%D0%9F%D0%95%D0%A6%D0%98%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%9E%D0%A1%D0%A2%D0%98%20%D0%90%D0%A1%D0%9F%20%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A2%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BB%D0%B8.doc) перечень специальностей подготовки научных работников высшей квалификации (НРВК).